

UMM-PSMF-FH-14.00-002

**RENCANA
STRATEGIS
DAN
OPERASIONAL
TAHUN 2016-2020**



**FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS
MUHAMMADIYAH
MAGELANG**

PENGESAHAN

RENCANA STRATEGIS dan RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG TAHUN 2016-2020

UMM-PSMF-FH-14.00-002

Revisi	:	00
Tanggal	:	5 Agustus 2016
Dikaji Ulang Oleh	:	Senat Fakultas Hukum
Dikendalikan Oleh	:	Penjamin Sistem Mutu Fakultas
Disetujui Oleh	:	Dekan

NO. DOKUMEN	:	UMM-PSMF-FH-14.00-002	TANGGAL	:	20 September 2016
NO. REVISI	:	00	NO. HAL	:	-
Disiapkan Oleh : Ka. Tim Penyusun		Diperiksa Oleh : Kepala BPM		Disahkan oleh Dekan	
					
Puji Sulistyaningsih, S.H.,M.H. NIK. 876205019		Nurul Maghfiroh, S.H.,LL.M NIK. 946908068		Basri, S.H.,M.Hum NIK. 966906141	

Catatan: Dokumen ini milik Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang dan **TIDAK DIPERBOLEHKAN** dengan cara dan alasan apapun membuat salinan tanpa seijin Dekan



KEPUTUSAN DEKAN FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG
Nomor : 011.A/SK/FH/II.3.AU/F/2016

Tentang

RENCANA STRATEGIS DAN RENCANA OPERASIONAL FAKULTAS HUKUM
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG TAHUN 2016 - 2020

Bismillahirrahmananirrahiim

DEKAN FAKULTAS HUKUM UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MAGELANG

- Menimbang : a. bahwa sebagai Pedoman Penyusunan Program Kerja Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun 2016-2020 perlu dituangkan dalam bentuk Rencana Strategis (RENSTRA), dan sebagai pedoman pelaksanaan tahunan perlu dituangkan dalam bentuk Rencana Operasional (RENOP);
- b. bahwa untuk maksud tersebut di atas perlu ditetapkan dengan Surat Keputusan Dekan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang.
- Mengingat : 1. Pedoman Pimpinan Pusat Muhammadiyah nomor 02/PED/I.O/B/2012 tentang Perguruan Tinggi Muhammadiyah;
2. Surat Keputusan Majelis Pendidikan Tinggi Pimpinan Pusat Muhammadiyah Nomor : 018/KEP/1.3/D/2014 tentang Statuta Universitas Muhammadiyah Magelang;
3. Surat Keputusan Badan Pelaksana Harian Universitas Muhammadiyah Magelang Nomor : 028/KEP.BPH/II.3.AU/D/2016 tentang Rencana Strategis Dan Rencana Operasional Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun 2016-2020.
- Memperhatikan Rapat Pimpinan Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang tanggal 13 September 2016

MEMUTUSKAN

- Menetapkan : Rencana Strategis dan Rencana Operasional Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun 2016-2020;
- Pertama : Rencana Strategis dan Rencana Operasional Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun 2016-2010 seperti yang tertuang dalam lampiran Surat Keputusan ini;
- Kedua : Rencana Strategis dan Rencana Operasional Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang adalah merupakan pedoman utama dalam Penyusunan dan Evaluasi Program Kerja Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang Tahun 2016-2020;
- Ketiga : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan bahwa, apabila dikemudian hari ternyata terdapat kekeliruan dalam penetapannya akan dilakukan perbaikan.
- Keempat :

Ditetapkan di : Magelang
Pada tanggal : 19 September 2016 M
16 Dzulhijjah 1437 H

DEKAN,



BASRI, SH., MHum
NIK. 966906114

IDENTITAS DOKUMEN

1. Nama Dokumen : Rencana Strategis dan Rencana Operasional Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang
2. Tahun Program : 2016-2020
3. Bidang Prioritas Pengembangan :
 1. Penguatan institusi.
 2. Tata pamong dan penjaminan mutu.
 3. Kemahasiswaan dan lulusan.
 4. Sumber daya manusia.
 5. Kurikulum dan suasana akademik.
 6. Sumber daya asset, pembiayaan, dan sistem informasi.
 7. Penelitian, pengabdian pada masyarakat, dan kerjasama.
 8. Dakwah Islam dan kemuhammadiyah.

PENGANTAR

Assalamu'alaikum Wr Wb

Puji syukur kehadiran Allah SWT, atas segala karunia-Nya sehingga Rencana Strategis (RENSTRA) dan Rencana Operasional (Renop) Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang (FH-UMMagelang) selesai disusun. Renstra dan Renop FH UMMagelang tahun 2016-2020 disusun sebagai pijakan penting bagi Fakultas Hukum UMMagelang untuk menentukan arah kebijakan, strategi serta pengembangan yang akan dilakukan. Renstra dan Renop memuat visi, misi, tujuan dan sasaran mutu. Selain itu, Renstra dan Renop mendiskripsikan tentang indikator-indikator yang ditetapkan dalam Renstra dan Renop Institusi (UMMagelang) yang harus diwujudkan melalui program kerja fakultas maupun program studi. Kami ucapkan terimakasih kepada stakeholder, para alumni, dosen dan mahasiswa serta asosiasi program studi ilmu hukum (APSIH) yang telah memberikan saran dan menjadi masukan dalam penyusunan Renstra dan Renop ini. Akhir kata, semoga Renstra dan Renop FH UMMagelang tahun 2016-2020 ini dapat dijalankan secara optimal dengan ridho Allah SWT.

Wassalamu'alaikum Wr Wb.

Magelang, September 2016
Dekan

Basri, S.H.,M.Hum
NIK. 966906114

DAFTAR ISI

PENGESAHAN.....	1
DAFTAR ISI	6
BAB I PENDAHULUAN	7
BAB II VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN	10
BAB III ANALISIS SITUASI.....	14
BAB IV RENCANA STRATEGIS	22
BAB V RENCANA OPERASIONAL.....	24
BAB VI INDIKATOR KINERJA PROGRAM	32
BAB VII ASAS-ASAS PENYELENGGARAAN.....	35
BAB VIII PENUTUP.....	37

BAB I

PENDAHULUAN

Rencana Strategis (**RENSTRA**) dan Rencana Operasional (**RENOP**) Fakultas Hukum Universitas Muhammadiyah Magelang (FH UMMagelang) disusun dengan mengacu pada RENSTRA dan RENOP Universitas Muhammadiyah Magelang. FH UMMagelang berkomitmen untuk menghasilkan lulusan yang unggul berorientasi pada kebutuhan stakeholder dan perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi dalam bidang advokasi hukum. Sebagai salah satu dari 6 (enam) fakultas yang ada di lingkungan Universitas Muhammadiyah Magelang dan berada di bawah naungan Persyarikatan Muhammadiyah melaksanakan Catur Dharma Perguruan Tinggi. Oleh karenanya, pengembangan nilai-nilai Islam (Islamic Values) dan kemuhammadiyah menjadi nilai tambah selain melaksanakan pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.

FH UMMagelang menerapkan Pola Ilmiah Pokok (PIP) Universitas yakni “Entrepreneurship Islami” sebagai karakter dan nilai dasar dalam seluruh kegiatan akademik. Penyatuan makna PIP Universitas tersebut dituangkan melalui keunggulan dan kompetensi lulusan menjadi sarjana hukum profesional berlandaskan nilai-nilai Islam.

Dalam rangka mewujudkan komitmen dan kondisi ideal yang dicita-citakan itu, FH UMMagelang senantiasa memperhatikan kondisi internal dan eksternal. Kondisi internal merupakan pertimbangan potensi yang ada dan sedang berkembang, sedangkan kondisi eksternal meliputi perubahan lingkungan, perkembangan peraturan dan perundangan serta kebutuhan stakeholder. Hasil kajian tentang potensi diri, peluang, dan tantangan yang ada, digunakan sebagai acuan untuk merumuskan strategi pengembangan, penguatan program, dan langkah-langkah perbaikan.

A. Tonggak capaian (milestone)

Guna mewujudkan visi Fakultas, FH UMMagelang menetapkan Rencana Jangka Panjang (RJP) 2008 – 2024 yang dibagi dalam 4 (empat) tahap yang disesuaikan dengan RJP Universitas. Setiap tahapan diturunkan menjadi rencana strategis dan rencana operasional empat tahunan.

	TAHAP 1 2008-2012	TAHAP 2 2012-2016	TAHAP 3 2016-2020	TAHAP 4 2020-2024
STRATEGI	Penataan kelembagaan melalui pembangunan sistem tata kelola fakultas	Penguatan kelembagaan melalui internalisasi nilai-nilai <i>entrepreneurship islami</i>	Pengembangan kompetensi fakultas, <i>academic process</i> , dan penguatan <i>networking</i>	Pemantapan prodi yang memiliki keunggulan berbasis <i>islamic entrepreneurship</i>
TARGET	Terwujudnya sistem tata kelola fakultas yang baik	Terwujudnya lembaga yang mampu mengimplementasikan nilai-nilai <i>entrepreneurship islami</i>	Peningkatan produktivitas fakultas	Terwujudnya keunggulan prodi berbasis proses pembelajaran <i>islamic entrepreneurship</i>
PIP	Entrepreneurship Islami			

Gambar 1. Milestone FH UMMagelang

Saat ini, FH UMMagelang sedang memasuki tahap ketiga (2016-2020) dalam RJP Universitas. Strategi pengembangan dalam tahap ini adalah pengembangan kompetensi institusi, *academic process*, dan penguatan *networking* dengan target terwujudnya peningkatan produktivitas fakultas. Untuk mewujudkan target tersebut, dibuatnya Rencana Strategis dan Rencana operasional FH UMMagelang tahun 2016 – 2020.

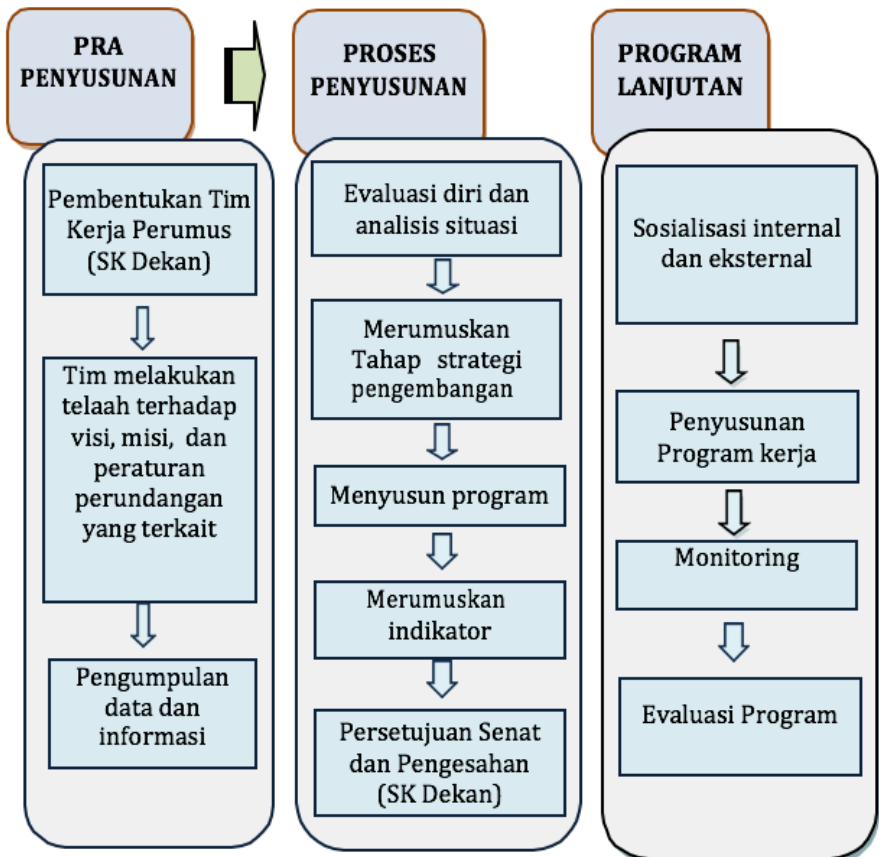
Adapun capaian membanggakan pada periode Renstra 2012 – 2016 antara lain :

1. Peningkatan nilai akreditasi program studi ilmu hukum yang bernaung di bawah FH UMMagelang.

2. Peningkatan nilai kepuasan stakeholder FH UMMagelang terhadap layanan yang diberikan oleh fakultas.
3. Peningkatan jumlah dosen yayasan tersertifikasi.
4. Peningkatan prestasi mahasiswa yang berskala nasional.

B. Mekanisme penyusunan

Adapun mekanisme proses penyusunan rencana strategis dan rencana operasional FH UMMagelang tahun 2016 – 2020 dapat dilihat pada Gambar 2



Gambar 2. Mekanisme Penyusunan Renstra dan Renop

BAB II

VISI, MISI, TUJUAN, DAN SASARAN

A. Visi

Visi FH UMMagelang adalah "Menjadi Fakultas Hukum yang Unggul dan Islami". Yang dimaksud dengan Fakultas Hukum Unggul dan Islami dalam hal ini adalah penyelenggaraan pendidikan tinggi hukum yang memiliki daya saing atau komoetitif dan berorientasi pada nilai-nilai keislaman baik dari segi proses maupun lulusan yang dihasilkan.

B. Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan tinggi hukum.
2. Menyelenggarakan penelitian hukum.
3. Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat.
4. Melakukan dakwah Islam.
5. Menjalin kerjasama dengan instansi pemerintah dan swasta.

C. Tujuan

1. Terwujudnya lulusan yang profesional dalam advokasi dan menjadikan nilai-nilai Islam sebagai landasan berpikir dan berkarya
2. Dihasilkannya penelitian-penelitian dan karya ilmiah bidang hukum yang dapat dimanfaatkan untuk:
 - a. Pengembangan pendidikan ilmu hukum;
 - b. Perkembangan IPTEK dan mendukung peningkatankan ketertiban masyarakat; serta
 - c. Publikasi tingkat nasional maupun internasional
3. Dilaksanakannya kegiatan pengabdian kepada masyarakat melalui penyuluhan, konsultasi dan bantuan hukum, yang berkontribusi pada:
 - a. Peningkatan kesadaran hukum masyarakat dalam upaya memecahkan masalah hukum;
 - b. Peningkatan ketertiban masyarakat; dan

- c. Peningkatan pembelajaran
- 4. Terlaksananya kajian Islam secara berkala untuk:
 - a. Peningkatan keislaman sivitas akademik
 - b. Peningkatan dakwah islamiah
- 5. Terselenggaranya kerjasama dengan lembaga-lembaga untuk:
 - a. Peningkatan kualitas lulusan dan daya saing.
 - b. Membangun kepercayaan dan martabat serta citra institusi di masyarakat.
 - c. Meningkatkan sumber pendanaan.

D. Indikator Fundamental

Peta pengembangan FH UMMagelang didasarkan pada upaya untuk mewujudkan suatu visi, misi, tujuan, dan sasaran yang ditentukan dengan kriteria yang memenuhi aspek :

1. Pencirian institusi sebagai sebuah fakultas yang mendukung terciptanya Perguruan Tinggi Unggul dan Islami.
2. Ketercapaian core values yang merupakan parameter kunci dari rumusan visi dan tujuan.

Guna pemenuhan kriteria – kriteria di atas, maka FH UMMagelang perlu menetapkan indikator fundamental yang menjadi acuan arah pengembangan yaitu sebagai berikut:

Tabel 2.1. Indikator Fundamental

Aspek	Pernyataan Mutu (Indikator Fundamental)
Input Mahasiswa	Rasio animo calon mahasiswa terhadap daya tampung minimal 2:1
	Populasi mahasiswa berasal dari minimal 15 provinsi di Indonesia
Input Sumber Daya	Dosen tetap dengan kualifikasi pendidikan S3 (Doktor) \geq 25%
	Dosen tetap dengan jabatan akademik lektor kepala \geq 30%
	Persentase dosen tetap menjadi anggota masyarakat bidang ilmu (asosiasi profesi) tingkat nasional maupun internasional \geq 75%
	Dosen tetap menjadi anggota asosiasi profesi bidang ilmu hukum \geq 75%

	Tenaga kependidikan fungsional (Advokat, pustakawan) yang memiliki sertifikat kompetensi $\geq 80\%$
Proses Pengelolaan	Rata - rata beban kerja dosen 12 - 16 sks per semester
	Rasio jumlah dosen tetap terhadap jumlah mahasiswa aktif $\leq 1 : 30$
	Indeks kepuasan mahasiswa terhadap layanan ≥ 3 (skala 5)
	Mahasiswa berprestasi bidang akademik dan non akademik pada skala regional maupun nasional per tahun $\geq 5\%$
	Indeks kinerja dosen dan tenaga kependidikan ≥ 3 (skala 5)
	Seluruh mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah, RPS/atau istilah lain, dimonitor, dan dievaluasi secara periodik sesuai siklus SPMI
	Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks, regulasi dan kebutuhan pengguna lulusan ≤ 5 tahun
	Indeks partisipasi dosen dalam penelitian ≥ 2
	Indeks partisipasi dosen dalam pengabdian kepada masyarakat ≥ 2
	Dosen dan tenaga kependidikan aktif dalam kepengurusan dan kegiatan persyarikatan
Output	Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan $\geq 3,00$
	Persentase kelulusan tepat waktu $\geq 75\%$
	Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan pertama yang sesuai dengan bidang hukum ≤ 6 bulan
	Jumlah publikasi dalam jurnal nasional maupun internasional, perolehan KI, serta buku yang dapat digunakan sebagai bahan ajar terhadap jumlah dosen tetap per tahun $\geq 50\%$
	Kepuasan pengguna terhadap layanan dosen dan tenaga kependidikan dalam implementasi Al Islam dan Kemuhammadiyah ≥ 3 (skala 5)
	Nilai BTQ, praktek ibadah, dan AIK mahasiswa minimal B

Indikator-indikator fundamental yang meliputi input, proses, dan output sebagaimana diuraikan pada tabel 2.1 tersebut selanjutnya dipetakan ke dalam bidang-bidang pengembangan institusi terkait dengan butir-butir penilaian dalam borang akreditasi. Selain itu, menjadi pencirian fakultas yang bernaung di bawah Perguruan Tinggi Muhammadiyah. Tujuannya adalah untuk memberikan pedoman kepada program studi menuju akreditasi unggul sekaligus sebagai

panduan untuk melaksanakan internalisasi islamic values dalam setiap kegiatan yang dilakukan program studi.

BAB III

ANALISIS SITUASI

FH UMMagelang menggunakan Analisis Kekuatan, Kelemahan, Peluang, dan Ancaman (SWOT) untuk memetakan evaluasi diri, berikut uraiannya:

A. Bidang Penguatan Institusi/ Kelembagaan

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • FH UMMagelang merupakan Amal Usaha di bidang pendidikan yang berada di bawah naungan Persyarikatan Muhammadiyah. ▪ Fakultas yang prospektif. ▪ Memiliki jaringan kerja sama yang terus berkembang terutama sesama amal usaha Muhamadiyah, pemerintah, swasta dan perguruan tinggi baik dalam maupun luar negeri. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • FH UMMagelang hanya memiliki 1 (satu) program pendidikan, hal ini mengakibatkan belum bisa memenuhi seluruh kebutuhan masyarakat, terutama terkait bidang ilmu hukum.
<div style="border: 1px solid black; background-color: #f0f0f0; padding: 10px; margin: 0 auto; width: 80%;"> <p style="text-align: center; margin: 0;">PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan aksesibilitas institusi dengan cara membuka program pendidikan advokat dan program pasca sarjana. 2. Meningkatkan keunggulan dan keunikan program studi. </div>	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Animo mahasiswa masuk Fakultas Hukum semakin meningkat. • Daya serap lulusan Fakultas Hukum tinggi. • Regulasi Pemerintah bidang sumberdaya manusia sejalan dengan visi dan misi FH UMMagelang. 	<p style="text-align: right;">ANCAMAN</p> <p>Adanya Perguruan Tinggi Negeri dan Swasta yang menawarkan program studi yang sama.</p>
FAKTOR EKSTERNAL	

B. Bidang Tata Kelola dan Penjaminan Mutu

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki tata kelola kelembagaan yang jelas. • Memiliki Badan Penjaminan Mutu di tingkat universitas dan PSMF ditingkat fakultas. • Melibatkan seluruh civitas akademika dalam menyusun rencana kerja. • Memiliki sistem informasi manajemen terintegrasi untuk optimalisasi pelayanan akademik. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Implementasi tata kelola fakultas belum optimal. • Sistem administrasi penjaminan mutu belum terstandarisasi. • Sulit menyatukan berbagai kepentingan. • Implementasi sistem kontroling dan monitoring belum optimal. • Tindaklanjut hasil rapat tinjauan manajemen belum maksimal.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan status akreditasi program studi ilmu hukum menjadi peringkat A (Unggul). 2. Peningkatan kinerja institusi melalui pengembangan kompetensi institusi, perbaikan <i>academic process</i>, dan penguatan <i>networking</i>. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pembentukan sistem tata kelola dan penjaminan mutu yang mandiri. • Mengembangkan kerjasama dengan pihak ketiga guna meningkatkan tata kelola dan penjaminan mutu fakultas. 	<p>ANCAMAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perubahan regulasi pemerintah yang menuntut masyarakat dan <i>stakeholder</i> terhadap kualitas sistem tata kelola dan penjaminan mutu yang baik.
FAKTOR EKSTERNAL	

C. Bidang Kemahasiswaan dan Layanan Alumni

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Keterlibatan mahasiswa dalam berbagai kegiatan penyelenggaraan institusi di bidang catur dharma perguruan tinggi. • Layanan mahasiswa cukup lengkap, dari layanan akademik, informasi kerja, konseling, kesehatan, serta fasilitas yang mendukung adanya kreatifitas dan kemandirian mahasiswa. • Lulusan terserap dunia kerja secara luas dan cepat. • Adanya jaringan alumni yang luas. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pola pengembangan kegiatan kemahasiswaan belum tersistem dengan baik. • Layanan <i>career</i> belum tersistem dengan baik. • Peran alumni dalam pengembangan institusi belum maksimal. • Tingkat ekonomi mahasiswa menengah ke bawah. • Kurang beragamnya demografi mahasiswa.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Mengembangkan <i>networking</i> untuk memperoleh mahasiswa dari luar daerah, sehingga kuota daya tampung terpenuhi dan proses seleksi lebih kompetitif. 2. Peningkatan kualitas dan daya saing lulusan. 3. Penataan sistem <i>after threatment</i> melalui program layanan <i>career</i>. 4. Penguatan jejaring alumni. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebutuhan kualifikasi tenaga kerja mendorong masyarakat untuk menempuh pendidikan tinggi. • Tingkat persaingan di wilayah lokal masih rendah. • Meningkatnya kebutuhan institusi pemerintah maupun swasta terhadap lulusan perguruan tinggi. 	<p style="text-align: right;">ANCAMAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Persaingan global lulusan perguruan tinggi. • Pengaruh negatif budaya eksternal.
FAKTOR EKSTERNAL	

D. Bidang Sumber Daya Manusia

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki landasan yuridis yang jelas dan prosedur baku tentang proses rekrutmen, pengelolaan, monitoring dan evaluasi terhadap sumberdaya manusia. • Dosen memiliki linieritas bidang keilmuan. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dosen dengan kualifikasi S-3 masih kurang. • Kemampuan dosen dalam bahasa asing masih rendah. • Distribusi beban kerja dosen kurang merata. • Kegiatan dosen dalam kegiatan ilmiah dan keterlibatan organisasi profesi belum merata. • Sistem pengelolaan SDM belum efektif.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Penegakan aturan tentang pengelolaan dosen dan tenaga kependidikan berdasarkan landasan yuridis dan prosedur baku yang ada. 2. Peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan. 3. Mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk studi lanjut dan peningkatan kompetensi. 4. Meningkatkan kegiatan ilmiah dosen pada skala nasional dan internasional. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tersedianya fasilitas pembiayaan studi lanjut dari pemerintah yang terbuka, baik dalam negeri maupun luar negeri. • Tersedianya fasilitas hibah dari pemerintah untuk penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. 	<p>ANCAMAN</p> <p>Adanya pasar global terbuka yang menawarkan kesempatan berkarir bagi dosen dan tenaga pendidikan dengan menjanjikan karir, fasilitas, dan kesejahteraan yang lebih baik.</p>
FAKTOR EKSTERNAL	

E. Bidang Kurikulum dan Suasana Akademik

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurikulum terintegrasi dengan nilai-nilai Islam (<i>Islamic values</i>). • Inisiasi kerjasama dengan lembaga pendidikan luar negeri dan asosiasi profesi dalam pengembangan kurikulum. • Kurikulum berbasis kompetensi dan mengacu pada KKNI. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capaian pembelajaran belum diukur secara objektif • Belum tercipta suasana akademik yang mendukung peningkatan kompetensi mahasiswa. • Belum ada standarisasi sistem pengembangan pembelajaran. • Keterlibatan praktisi dalam penyelenggaraan tri dharma masih rendah.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Revisi kurikulum yang mengarah pada capaian pembelajaran sesuai dengan SN-DIKTI yang menginternalisasi <i>entrepreneurship</i> islami sebagai <i>university values</i>. 2. Meningkatkan kapasitas layanan dan fasilitas untuk mendukung suasana akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kebijakan pemerintah tentang otonomi perguruan tinggi memungkinkan untuk mengembangkan kurikulum dan suasana akademik lebih leluasa. • Kebijakan dunia kerja untuk menjalin hubungan dengan dunia pendidikan memberikan peluang untuk meningkatkan kerjasama dalam hal pengembangan kurikulum. 	<p>ANCAMAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tuntutan global tentang standar kualitas/mutu pendidikan yang tinggi.
FAKTOR EKSTERNAL	

F. Bidang Sumber Daya Asset, Pembiayaan, dan Sistem Informasi

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memiliki aset yang memadai. • Tersedianya sistem informasi yang terintegrasi (SDM, Keuangan dan Aset). 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem pengelolaan keuangan maupun pengelolaan aset belum optimal. • APBU masih didominasi pendapatan dari mahasiswa. • Tata kelola sistem informasi belum berjalan optimal.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Perbaiki sistem sistem tata kelola asset dan keuangan. 2. Melakukan upaya untuk memperoleh dana selain dari mahasiswa melalui Lembaga Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKBH). 3. Peningkatan akses hibah institusi. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Terbuka akses hibah dari pihak ketiga untuk pengembangan sarana dan prasarana. 	<p style="text-align: right;">ANCAMAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sistem informasi yang digunakan kompetitor sangat handal. • Sistem informasi menjadi salah satu pertimbangan dalam memilih tempat kuliah bagi calon mahasiswa.
FAKTOR EKSTERNAL	

G. Bidang Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Kerjasama

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Meningkatnya dukungan LP3M dalam penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. • Fasilitas LKBH dalam mendukung kegiatan pengabdian kepada masyarakat. • Adanya kerjasama yang memfasilitasi pembiayaan untuk bantuan hukum kepada masyarakat secara litigasi maupun non litigasi. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Publikasi hasil penelitian dan pengabdian pada masyarakat masih terbatas pada jurnal nasional. • Kemampuan kompetisi dana hibah penelitian dan pengabdian masih belum optimal. • Pemanfaatan dan tindak lanjut hasil penelitian untuk pengabdian dan pembelajaran masih belum optimal.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan RIP dan RIPkM Universitas. 2. Mendorong dosen untuk mengakses hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat. 3. Peningkatan kapasitas kerjasama dengan instansi lain baik dalam negeri maupun luar negeri. 	
<p>PELUANG</p> <ul style="list-style-type: none"> • Perkembangan ilmu pengetahuan dan teknologi yang pesat menuntut penelitian berkelanjutan. • Terbuka akses dana penelitian dari pemerintah, dikti, litbang, dll. • Terbuka akses kerjasama institusional dengan institusi lain. • Tingginya kebutuhan masyarakat terhadap bantuan akademisi. 	<p style="text-align: right;">ANCAMAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kompetisi akses penelitian berskala internasional semakin berat. • Perubahan regulasi pemerintah terkait hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
FAKTOR EKSTERNAL	

H. Bidang Dakwah Islam dan Kemuhammadiyah

FAKTOR INTERNAL	
<p>KEKUATAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Penyelenggaraan Dakwah Islam dan Kemuhammadiyah dilakukan secara rutin. • Memiliki Pusat Pengembangan dan Pembinaan Studi Islam. 	<p>KELEMAHAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kurangnya kesadaran civitas akademika dalam mengikuti kegiatan kajian Al-Islam. • Partisipasi civitas akademika dalam kegiatan dakwah Islamiyah dan kepengurusan organisasi persyarikatan belum optimal.
<p>PRIORITAS STRATEGI PENGEMBANGAN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Meningkatkan intensitas civitas akademika dalam kegiatan persyarikatan. 2. Internalisasi nilai nilai Islam (<i>islamic values</i>) dan kemuhammadiyah dalam pelaksanaan catur dharma perguruan tinggi. 	
<p>PELUANG</p> <p>Tuntutan <i>stakeholder</i> terhadap lulusan yang memiliki kompetensi dan berkarakter religius.</p>	<p style="text-align: right;">ANCAMAN</p> <p>Terjadinya distorsi akidah dan akhlaq Islam karena munculnya paham-paham keagamaan.</p>
FAKTOR EKSTERNAL	

BAB IV

RENCANA STRATEGIS

Bidang Strategies	Kode	Kebijakan Strategis
A. Bidang Penguatan Institusi/Kelembagaan	A.1	Meningkatkan aksesibilitas institusi, dengan cara membuka program pendidikan advokat dan program pasca sarjana.
	A.2	Meningkatkan keunggulan dan keunikan program studi.
B. Bidang Penguatan Tata Kelola dan Penjaminan Mutu	B.1	Meningkatkan status akreditasi program studi ilmu hukum menjadi peringkat A (Unggul).
	B.2	Peningkatan kinerja institusi melalui pengembangan kompetensi institusi, perbaikan <i>academic process</i> , dan penguatan <i>networking</i> .
C. Bidang Kemahasiswaan dan Layanan Alumni	C.1	Mengembangkan <i>networking</i> untuk memperoleh mahasiswa dari luar daerah, sehingga kuota daya tampung terpenuhi dan proses seleksi lebih kompetitif.
	C.2	Peningkatan kualitas dan daya saing lulusan.
	C.3	Penataan sistem <i>after threatment</i> melalui program layanan <i>career</i> .
	C.4	Penguatan jejaring alumni.
D. Bidang Sumber Daya Manusia	D.1	Penegakan aturan tentang pengelolaan dosen dan tenaga kependidikan berdasarkan landasan yuridis dan prosedur baku yang ada.
	D.2	Peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan.
	D.3	Mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk studi lanjut dan peningkatan kompetensi.
	D.4	Meningkatkan kegiatan ilmiah dosen pada skala nasional dan internasional.

E. Bidang Kurikulum dan Suasana Akademik	E.1	Revisi kurikulum yang mengarah pada capaian pembelajaran sesuai dengan SN-DIKTI yang menginternalisasi <i>entrepreneurship</i> islami sebagai <i>university Values</i> .
	E.2	Meningkatkan kapasitas layanan dan fasilitas untuk mendukung suasana akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan
F. Bidang Sumber Daya Aset, Pembiayaan, dan Sistem Informasi	F.1	Perbaiki sistem tata kelola aset dan keuangan.
	F.2	Melakukan upaya untuk memperoleh dana selain dari mahasiswa melalui Lembaga Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKBH)
	F.3	Peningkatan akses hibah institusi.
G. Bidang Penelitian, Pengabdian pada Masyarakat, dan Kerjasama	G.1	Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan RIP dan RIPkM Universitas
	G.2	Mendorong dosen untuk mengakses hibah penelitian dan pengabdian kepada masyarakat.
	G.3	Peningkatan kapasitas kerjasama dengan instansi lain baik dalam negeri maupun luar negeri.
H. Bidang Dakwah Islam dan Kemuhimmadiyah	H.1	Peningkatan intensitas civitas akademika dalam kegiatan persyarikatan.
	H.2	Internalisasi nilai nilai islami (islamic values) dan kemuhimmadiyah dalam pelaksanaan catur dharma perguruan tinggi.

BAB V

RENCANA OPERASIONAL

A. Bidang Penguatan Institusi/ Kelembagaan

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Meningkatkan aksesibilitas institusi	A.1.1	Pengembangan SDM	√	√	√	√
	A.1.2	Pengembangan sarana dan prasarana	√	√		
	A.1.3	Penguatan kerjasama	√	√	√	√
	A.1.4	Membuka program pendidikan advokat dan program pasca sarjana.				√
2. Meningkatkan keunggulan dan keunikan program studi	A.2.1	Perumusan keunggulan dan keunikan (<i>scientific vision</i>) program studi	√			
	A.2.2	Internalisasi <i>university values</i> (<i>entrepreneurship islamic</i>) ke dalam kurikulum	√			

B. Bidang Tata Kelola dan Penjaminan Mutu

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Meningkatkan akreditasi program studi menjadi peringkat A (Unggul)	B.1.1	Restrukturisasi organisasi dan tata kelola fakultas		√		
	B.1.2	Penyusunan program kerja fakultas yang mendorong kinerja program studi ilmu hukum dalam mencapai standar mutu yang ditetapkan	√	√	√	√
	B.1.3	Optimalisasi fungsi PSMF untuk meningkatkan sistem penjaminan mutu fakultas.	√	√		
2. Peningkatan kinerja institusi melalui pengembangan kompetensi institusi, perbaikan <i>academic process</i> , dan penguatan <i>networking</i>	B.2.1	Implementasi kebijakan akademik dan standar akademik sesuai SNPT	√			
	B.2.2	Revisi kurikulum program studi ilmu hukum dan perumusan kembali learning outcome yang merujuk SN-DIKTI	√			
	B.2.3	Implementasi kebijakan yang mendorong keterlibatan secara aktif sumberdaya internal dan eksternal untuk meningkatkan kinerja fakultas di bidang pendidikan, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat, serta publikasi.	√	√	√	√

C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Mengembangkan <i>networking</i> untuk memperoleh mahasiswa dari luar daerah, sehingga kuota daya tampung terpenuhi dan proses seleksi lebih Kompetitif.	C.1.1	Pembentukan media jejaring	√	√	√	√
	C.1.2	Optimalisasi jejaring anggota persyarikatan Muhammadiyah tingkat daerah maupun wilayah dan institusi (Pemerintah Daerah, Kepolisian Resor, Pengadilan, dll)	√	√	√	√
2. Peningkatan kualitas dan daya saing lulusan.	C.2.1	Pelatihan <i>soft skills</i> mahasiswa (interpersonal, intrapersonal, leadership, dan entrepreneurship)		√	√	√
3. Penataan sistem <i>after threatment</i> melalui program layanan <i>career</i> .	C.3.1	Intensifikasi program " <i>recruitment on campus</i> " bersama beberapa institusi dan praktisi hukum mitra	√	√	√	√
4. Penguatan jejaring alumni.	C.4.1	Perbaiki sistem tracer study	√	√	√	
	C.4.2	Pelibatan alumni dalam perbaikan proses belajar mengajar (PBM)	√	√	√	√

D. Bidang Sumber Daya Manusia

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Penegakan aturan tentang pengelolaan dosen dan tenaga berdasarkan landasan yuridis dan prosedur baku yang ada	D.1.1	Pemberlakuan sistem <i>reward and punishment</i>	√	√	√	√
2. Peningkatan kesejahteraan dosen dan tenaga kependidikan	D.2.1	Pemberlakuan sistem insentif bagi dosen dan tenaga kependidikan berbasis kinerja			√	√
3. Mendorong dosen dan tenaga kependidikan untuk studi lanjut dan peningkatan kompetensi	D.3.1	Penjadwalan studi lanjut berdasarkan peta pengembangan fakultas	√	√	√	√
4. Meningkatkan kegiatan ilmiah dosen pada skala nasional dan internasional	C.4.1	Intensifikasi dan fasilitasi kegiatan ilmiah dosen	√	√	√	√
	C.4.2	Pemberian penghargaan dosen dan tenaga kependidikan berprestasi	√	√	√	√

E. Bidang Kurikulum dan Suasana Akademik

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Revisi kurikulum yang mengarah pada capaian pembelajaran sesuai dengan SN-DIKTI yang menginternalisasi <i>entrepreneurship</i> islami sebagai <i>university values</i>	E.1.1	Penyusunan kurikulum pendidikan tinggi (KPT)	√			
	E.1.2	Implementasi KPT		√		
2. Meningkatkan kapasitas layanan dan fasilitas untuk mendukung suasana akademik, kebebasan mimbar akademik, dan otonomi keilmuan	E.2.1	Menyelenggarakan diskusi hasil pemikiran dan hasil penelitian dosen maupun bedah kasus secara periodik di lingkungan civitas akademika FH UMMagelang	√	√	√	√
	E.2.2	Integrasi hasil penelitian ke dalam pembelajaran melalui penyusunan buku ajar dan kegiatan pengabdian kepada masyarakat	√	√	√	√

F. Bidang Sumber daya Asset, Pembiayaan, dan Sistem Informasi

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Perbaiki sistem sistem tata kelola asset dan keuangan	F.1.1	Monitoring dan evaluasi pendanaan internal dan eksternal	√	√	√	√
	F.1.2	Optimalisasi pemanfaatan aset	√	√	√	√
	F.1.3	Membangun sistem <i>e-office</i> dan <i>e-service</i>	√	√		
2. Melakukan usaha untuk memperoleh dana selain dari mahasiswa melalui Lembaga Konsultasi dan Bantuan Hukum (LKBH)	F.2.1	Peningkatan akreditasi LKBH oleh Kantor Wilayah Kementerian Hukum dan HAM Jawa Tengah	√	√	√	√
3. Peningkatan akses hibah institusi	F.3.1	Optimalisasi fasilitasi hibah dalam pelaksanaan tri dharma perguruan tinggi	√	√	√	√

G. Bidang Penelitian, pengabdian kepada masyarakat, dan kerjasama

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Peningkatan kualitas dan kuantitas penelitian dan pengabdian kepada masyarakat berdasarkan RIP dan RIPkM universitas.	G.1.1	Penyusunan roadmap penelitian	√			
	G.1.2	Pelaksanaan penelitian revitalisasi visi (PVRI) institusi dan penelitian unggulan perguruan tinggi	√	√	√	√
	G.1.3	Pelaksanaan program kemitraan universitas (PKU), program kemitraan masyarakat (PKM)	√	√	√	√
2. Mendorong dosen untuk mengakses hibah penelitian dan pengabdian masyarakat	G.2.1	Memfasilitasi pendampingan penulisan proposal	√	√	√	√
	G.2.2	Memfasilitasi pendampingan penulisan artikel ilmiah nasional terakreditasi dan atau internasional bereputasi	√	√	√	√
3. Peningkatan kapasitas kerjasama dengan instansi lain baik dalam negeri maupun luar negeri	G.3.1	Menjalin kerjasama dengan institusi pemerintah dan swasta dalam penguatan penelitian dan pengabdian	√	√	√	√

H. Bidang Dakwah Islam dan Kemuhammadiyah

Kebijakan Strategis	Kode	Langkah langkah operasional	Tahun Akademik			
			16/17	17/18	18/19	19/20
1. Meningkatkan intensitas civitas akademika dalam kegiatan persyarikatan	H.1.1	Keterlibatan aktif civitas akademika dalam kepengurusan dan kegiatan persyarikatan	√	√	√	√
2. Internalisasi nilai nilai keislaman (<i>islamic values</i>) dan Kemuhammadiyah dalam pelaksanaan catur dharma perguruan tinggi	H.2.1	Mengimplementasikan nilai-nilai Islam dan Kemuhammadiyah dalam PBM, penelitian, dan pengabdian kepada masyarakat.	√	√	√	√

BAB VI

INDIKATOR KINERJA PROGRAM

A. Bidang Penguatan Institusi/ Kelembagaan

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Jumlah program studi pasca sarjana di bawah FH UMMagelang	-	-	-	1
Jumlah program studi profesi (Pendidikan Keahlian Profesi Advokat/PKPA) di bawah FH UMMagelang	-	-	-	1

B. Bidang Tata Kelola dan Penjaminan Mutu

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Jumlah program studi di bawah FH UMMagelang yang terakreditasi A (Unggul)	-	-	1	-

C. Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Jumlah pendaftar per daya tampung	1:2	1:2	1:4	1:4
Mahasiswa berprestasi pada bidang akademik maupun non akademik pada skala internasional dan nasional	≥1%	≥2%	≥3%	≥4%
Indeks kepuasan mahasiswa terhadap layanan (skala 5) ≥ 3	≥90%	≥90%	≥95%	≥95%
Indeks Prestasi Kumulatif (IPK) lulusan ≥ 3	≥75%	≥80%	≥85%	≥90%
Persentase lulusan tepat waktu	≥70%	≥70%	≥75%	≥80%
Persentase mahasiswa yang DO atau mengundurkan diri	≤15%	≤12%	≤10%	≤6%
Masa tunggu lulusan untuk memperoleh pekerjaan pertama sesuai dengan bidang keahlian	≤8 bulan	≤6 bulan	≤4 bulan	≤3 bulan

D. Bidang Sumber Daya Manusia

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Jumlah dosen berkualifikasi pendidikan S3	≥10%	≥15%	≥20%	≥25%
Dosen tetap yang memiliki jabatan fungsional akademik lektor kepala	≥30%	≥40%	≥50%	≥60%
Persentase dosen tetap menjadi anggota masyarakat bidang ilmu tingkat nasional maupun internasional	≥80%	≥90%	≥95%	≥100%
Tenaga kependidikan fungsional yang memiliki sertifikat kompetensi	≥60%	≥70%	≥75%	≥80%
Indeks kepuasan dosen dan tenaga kependidikan terhadap kebijakan fakultas (skala 5) ≥ 3	≥90%	≥90%	≥90%	≥90%
Indeks kinerja dosen dan tenaga kependidikan (skala 5) ≥3	≥90%	≥90%	≥90%	≥90%

E. Bidang Kurikulum dan Suasana Akademik

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Rata - rata beban kerja dosen per semester	12 - 24	12 - 20	12 - 18	12 - 16
Seluruh mata kuliah dilengkapi dengan deskripsi mata kuliah, RPP/atau istilah lain, dimonitor, dan dievaluasi secara periodik sesuai siklus SPMI	100%	100%	100%	100%
Penyesuaian kurikulum dengan perkembangan ipteks dan kebutuhan pengguna lulusan ≤ 5 tahun	≤ 5 tahun	≤ 5 tahun	≤ 5 tahun	≤ 5 tahun

F. Bidang Sumber Daya Asset, Pembiayaan, dan Sistem Informasi

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Layanan kepada mahasiswa tersistem melalui sistem informasi (e-services)	≥30%	≥40%	≥45%	≥50%
Penggunaan layanan e-paper (paperless)	≥30%	≥35%	≥40%	≥45%
Income generating dari unit usaha terhadap ABPF	≥0,5%	≥1%	≥1,5%	≥2%

G. Bidang Penelitian, Pengabdian kepada Masyarakat, dan Kerjasama

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Indeks partisipasi dosen dalam kegiatan penelitian per tahun	≥1	≥1	≥1	≥1
Indeks partisipasi dosen dalam kegiatan PkM	≥1	≥1	≥1	≥1
Jumlah dosen yang melakukan publikasi dalam jurnal nasional terakreditasi, jurnal internasional, dan jurnal internasional bereputasi	≥5%	≥20%	≥40%	≥60%
Jumlah dosen yang proposal penelitian dosen yang mendapatkan dana hibah dari eksternal	≥20%	≥40%	≥60%	≥80%
Jumlah dosen yang proposal PkM dosen yang mendapatkan dana hibah dari eksternal	≥20%	≥40%	≥60%	≥80%
Perolehan Hak Kekayaan Intelektual (HKI)	≥1	≥5	≥8	≥10

H. Bidang Dakwah Islam dan Kemuhammadiyahan

Indikator Kinerja	Target Capaian			
	2017	2018	2019	2020
Persentase keterlibatan dosen dan tenaga kependidikan dalam kegiatan peningkatan AIK di kampus dan di masyarakat	≥70%	≥75%	≥80%	≥85%
Nilai BTQ, praktik ibadah, dan AIK mahasiswa minimal B	100%	100%	100%	100%

BAB VII

ASAS – ASAS PENYELENGGARAAN

Fakultas Hukum (FH) UMMagelang merupakan fakultas yang bernaung dibawah perguruan tinggi yang berlandaskan nilai-nilai Islami. Dalam proses penyelenggaraan kegiatan akademik maupun non akademik senantiasa berlandaskan asas – asas sebagai berikut:

1. **Asas profesionalisme**

Seluruh proses penyelenggaraan kegiatan akademik maupun non akademik dilakukan secara profesional. Pihak – pihak yang terlibat didalamnya harus sesuai dengan kompetensi untuk melaksanakan tugas dan fungsinya secara baik dan benar, dan juga berkomitmen untuk meningkatkan kemampuan institusi dan individu didalamnya.

2. **Asas kualitas**

FH UMMagelang diselenggarakan dengan senantiasa mengedepankan kualitas input, proses, dan output.

3. **Asas kemandirian**

FH UMMagelang diselenggarakan senantiasa didasarkan pada kemampuan institusi dengan mengandalkan segenap potensi dan sumberdaya yang ada untuk mengoptimalkan kemampuan institusi yang terus berkembang secara sistematis dan terstruktur.

4. **Asas akuntabilitas**

Dalam proses penyelenggaraan kegiatan akademik maupun non akademik harus dapat dipertanggungjawabkan secara ilmiah, terbuka, dan senantiasa mengacu pada perkembangan yang mutakhir dan dinamis.

5. **Asas transparansi**

Proses penyelenggaraan seluruh kegiatan akademik maupun non akademik dilakukan secara terbuka, didasarkan pada tataran dan aturan yang telah ditetapkan oleh universitas.

6. **Asas keterpaduan**

FH UMMagelang diselenggarakan secara sinergis, terpadu, terstruktur, sistematis, komprehensif, dan terarah sesuai dengan kebijakan universitas.

7. **Asas kepatuhan**

Semua pihak yang terlibat secara langsung maupun tidak langsung dalam penyelenggaraan kegiatan akademik maupun non akademik

harus taat pada hukum yang berlaku yang penegakannya dijamin oleh Negara.

8. Asas manfaat

FH UMMagelang diselenggarakan untuk memberikan manfaat sebesar- sebesarnya bagi universitas, persyarikatan, bangsa, negara, dan segenap civitas akademika.

9. Asas kesetaraan

Dalam proses pengelolaan didasarkan atas dasar persamaan hak untuk menjamin terciptanya pengelolaan yang kondusif.

10. Asas keberlanjutan

Kebijakan-kebijakan yang dibuat untuk menjamin keberlanjutan institusi.

BAB VIII

PENUTUP

Renstra dan Renop 2016 – 2020 FH UMMagelang ini adalah acuan bagi pengembangan dan arah seluruh kegiatan sivitas akademika. Renstra dan Renop 2016 – 2020 disusun sebagai action plan bagi pimpinan Fakultas Hukum, yang akan selalu dikaji dan dievaluasi relevansinya terhadap perkembangan masyarakat.